

**UNION ECONOMIQUE ET  
MONETAIRE OUEST AFRICAINE  
(UEMOA)**

**AVIS DE RECRUTEMENT**

**N° 001/2023/DSAF/DRH**

La Commission de l'Union Economique et Monétaire Ouest Africaine (UEMOA) ayant son siège à Ouagadougou, Burkina Faso, procédera au recrutement de Professionnels pour les services de la Commission.

Les postes à pourvoir sont les suivants :

1. Un Professionnel Financier pour la Direction du Budget.
2. Un Professionnel Financier chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires pour la Direction des Fonds Structurels ;

**I. Conditions générales du recrutement**

**1. Dossier de candidature**

Chaque dossier de candidature doit comporter :

- une demande signée du candidat indiquant clairement l'emploi pour lequel il postule ;
- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae auquel sont annexées les attestations des expériences acquises (certificats de travail) ;
- une copie certifiée conforme du ou des diplômes.

**2. Nationalité**

Les candidats doivent être ressortissants de l'un des Etats membres de l'Union Economique et Monétaire Ouest Africaine (UEMOA), à savoir le Bénin, le Burkina Faso, la Côte

d'Ivoire, la Guinée-Bissau, le Mali, le Niger, le Sénégal et le Togo.

**3. Dépôt et date de clôture des candidatures**

Le dossier de candidature, qui doit être déposé sous pli fermé, portera :

- a) **au recto**, la mention « Recrutement UEMOA » et le numéro de l'emploi pour lequel le candidat postule » ;
- b) **au verso**, les nom et prénoms du candidat.

et doit être déposé à la Commission de l'UEMOA ou adressé, **par voie postale, à :**

**MONSIEUR LE PRESIDENT DE LA  
COMMISSION DE L'UEMOA  
380, Avenue du Professeur Joseph KI-  
ZERBO  
01 B.P. 543  
OUAGADOUGOU 01  
Burkina Faso**

**Préciser dans l'objet la référence du poste.  
Par exemple :**

**Poste 1 : N° ECS/01-2023/DSAF/DB** pour le poste de « Professionnel chargé du Budget » ;

**Poste 2 : N° ECS/02-2023/DSAF/DFS** pour le poste « Professionnel chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires ».

**Toutes les candidatures reçues après la date limite ou envoyées à toute autre adresse ou sans la référence du poste vacant, seront rejetées.**

**Date limite de dépôt des candidatures :**

**Le 28/04/23**

**II. Procédure de recrutement**

Le recrutement se déroulera en deux (02) étapes :

- une phase de présélection sur dossier ;
- une phase de sélection.

La sélection sera faite parmi les candidats présélectionnés.

Avant tout engagement, le candidat retenu devra fournir :

- un extrait d'acte de naissance ou tout document en tenant lieu ;
- un certificat de nationalité (original ou copie légalisée) ;
- un extrait du casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois ;
- un certificat médical d'aptitude délivré par un médecin agréé.

**a) Les candidats ayant adressé un dossier de candidature à la Commission de l'UEMOA avant la publication du présent avis sont invités à soumettre un nouveau dossier satisfaisant aux conditions ci-dessus.**

Aucun dossier ne sera retourné.

b) Seuls les candidats retenus à la phase de présélection seront saisis de la suite réservée à leur demande.

Cet avis de recrutement est disponible sur le site internet de la Commission de l'UEMOA : [www.uemoa.int](http://www.uemoa.int).

---

## **Poste 1 : N° ECS/001-2023/DSAF/DB**

### **Un Professionnel financier chargé du budget**

#### **I. CARACTERISTIQUES DU POSTE**

Placé sous l'autorité du Directeur du Budget, le Professionnel Financier chargé du Budget aura pour missions et activités ci-après :

#### **Missions**

- Fournir un soutien technique dans la préparation du budget, la planification des ressources, la gestion du budget et l'établissement de rapports.,
- S'acquitter de toutes autres missions connexes.

#### **Activités principales**

- La préparation des estimations de coûts, l'examen et l'analyse des données pour faciliter la préparation des propositions budgétaires ;
- La consolidation des propositions de budget des Départements et Organes ;
- Le soutien au Directeur du Budget et au Chef de division pour défendre le budget lors de sa présentation aux organes délibérants de l'UEMOA ;
- L'appui-conseil aux responsables de programme et aux agents en charge du Budget des départements et des Organes sur les questions budgétaires et financières afin de faciliter la présentation de budgets solides ;
- Le suivi de l'exécution du budget de l'UEMOA et l'appui aux responsables de programme et aux agents en charge de l'exécution des Budget des départements et des Organes sur les réaménagements budgétaires et la réaffectation des fonds si nécessaire ;
- La préparation et la liquidation des titres de recettes ;
- Le contrôle des dépenses budgétaires pour veiller à ce qu'elles restent dans les limites autorisées, et la recommandation des mesures correctives ;
- La tenue de la comptabilité administrative ;
- Le suivi de l'exécution des autorisations d'engagement ;

- La préparation des réaménagements des autorisations de crédits budgétaires ;
- L'élaboration de rapports périodiques d'exécution budgétaire avec des analyses et des explications sur les écarts, assorti de recommandations, afin de permettre aux organes délibérants de prendre les bonnes décisions ;
- La réalisation d'études et d'analyses sur le budget de l'Union

- Une expérience dans l'élaboration de budget programme ;
- Une expérience pratique dans le suivi de l'exécution du budget ;
- une connaissance dans la gestion des coûts.

En outre le Professionnel Financier devrait avoir les qualités ci-dessous :

- Avoir un esprit de synthèse et d'analyse ;
- Savoir bien communiquer ;
- Avoir le sens du travail en équipe pour pouvoir centraliser les informations dont il a besoin ;
- Avoir un excellent sens de l'organisation ;
- Être polyvalent et savoir s'adapter à différentes situations ;
- Être rigoureux, méthodique et avoir une parfaite organisation pour mener à bien les missions qui lui sont confiée ;
- Discrétion et confidentialité ;

## **II. QUALIFICATIONS ET APTITUDES**

### **1. Profil du candidat**

Le Professionnel Financier doit être titulaire d'au moins un Master en gestion, finance, économie, comptabilité ou dans un domaine connexe :

- Une expérience pratique en matière de préparation et de gestion du budget au sein d'une organisation internationale est souhaitable ;
- Une connaissance approfondie des applications de la suite Microsoft Office, en particulier Excel et PowerPoint.

### **2. Expériences Générales**

Le Professionnel Financier chargé du Budget devrait avoir une expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans une administration publique, une organisation nationale ou internationale

### **3. Expériences spécifiques**

Le Professionnel Financier chargé du Budget devrait avoir :

au moins 05 années d'expérience pratique en matière de préparation et de gestion du budget au sein d'une Organisation internationale ou une administration publique dont au moins 03 année dans l'élaboration du budget-programme;

### **4. Age limite**

Le Professionnel Financier devra être âgé au plus de 45 ans au 31 décembre 2023.

## **III. CLASSIFICATION PROFESSIONNELLE**

Le Professionnel Financier relève de la catégorie des Professionnels et est classé au grade P de la grille des salaires du personnel de l'UEMOA.

## **IV. DUREE DU CONTRAT**

L'engagement du Professionnel Financier est à durée indéterminée.

## **Poste 2 : N° ECS/002-2023/DSAF/DFS**

Un Professionnel Financier chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires au profit de la Direction du Budget.

### **I. CARACTERISTIQUES DU POSTE**

Placé sous l'autorité du Directeur Des Fonds Structurels, le Professionnel Financier chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires aura pour missions et activités ci-après :

#### **Missions**

- Appuyer la Direction des Fonds Structurels dans le cadre de la gestion des fonds structurels dont la Commission est responsable et/ou est partie prenante ;
- S'acquitter de toutes autres missions connexes.

#### **Activités principales**

- Le suivi de la gestion financière et comptable des projets (suivi des engagements, des décaissements, des comptes, des rapprochements bancaires...);
- L'élaboration des budgets annuels et du suivi de leur exécution ;
- L'établissement et la gestion des banques de projets ;
- le suivi de l'exécution financière des projets, l'analyse des états financiers et l'établissement de rapports d'activités ;
- La supervision des activités des structures chargées de la mise en œuvre de projets (maîtres d'ouvrages délégués, Agences d'exécution...);
- Le suivi des indicateurs de performance définis dans le cadre de l'exécution de projets ;

- la facilitation des échanges avec les différents intervenants impliqués dans l'exécution des projets ;
- Le suivi des recommandations des audits externes des projets ;
- Toutes autres tâches qui pourraient lui être confiées dans le cadre de la mise en œuvre des interventions des Fonds Structurels de l'UEMOA.

### **II. QUALIFICATIONS ET APTITUDES**

#### **1. Profil du candidat**

Le Professionnel Financier chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires doit être titulaire d'au moins d'une maîtrise en finance ou/et en comptabilité (BAC +4), Master, DESS ou Diplôme du 3<sup>ème</sup> Cycle en Finance et/ou en Comptabilité, en Audit, en Finances Publiques.

#### **2. Expériences Générales**

Le Professionnel Financier chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires devra justifier d'au moins cinq (05) ans d'expérience dans le domaine de la gestion financière et comptable.

#### **3. Expériences spécifiques**

- Avoir une bonne connaissance des principes de base et des règles de la comptabilité privée et publique ;
- Une expérience pratique en matière de gestion financière des projets de développement ;
- Connaissance pratique des procédures financières et comptable des bailleurs de fonds (UE, BM, AFD...);
- Bonne maîtrise des procédures de passation des marchés ;

- Bonne maîtrise des applications informatiques, en particulier Excel et PowerPoint ;
- Bonne connaissance de l'UEMOA sera considérée comme un atout.

En outre le Professionnel Financier chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires devra avoir les qualités ci-dessous :

- Avoir un esprit de synthèse et d'analyse ;
- Savoir bien communiquer ;
- Avoir le sens du travail en équipe pour pouvoir centraliser les informations dont il a besoin ;
- Avoir un excellent sens de l'organisation ;
- Être polyvalent et savoir s'adapter à différentes situations ;
- Être rigoureux, méthodique pour mener à bien les missions qui lui sont confiée ;
- Bonne intégrité professionnelle ;
- Discrétion et confidentialité

#### **4. Age limite**

Le Professionnel Financier chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires devra être âgé au plus de 45 ans au 31 décembre 2023.

### **III. CLASSIFICATION PROFESSIONNELLE**

Le Professionnel Financier chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires relève de la catégorie des Professionnels et est classé au grade P de la grille des salaires du personnel de l'UEMOA.

### **IV. DUREE DU CONTRAT**

L'engagement du Professionnel Financier chargé du suivi des financements des projets et programmes communautaires est à durée indéterminée.

**Ouagadougou, le**

**Commissaire chargé du Département des Services Administratifs et Financiers**

**Lassine BOUARÉ**